

## Referat af DM Rådgivende Forum møde 11.10.2021

### Mødedeltagelse:

Medlemmerne af Arbejdsgruppen	Deltager i mødet	Institution
1. Karsten Kryger Hansen <kkh@aub.aau.dk>	ja	AAU
2. Diba Terese Markus <dtm@aub.aau.dk>	ja	AAU
3. Birte Christensen-Dalsgaard <bcd@cc.au.dk>	ja	AU
4. Claudio Pica <pica@cp3.sdu.dk>	ja	SDU
5. Asger Væring Larsen <avla@bib.sdu.dk>	ja	SDU
6. Mads Sinkær Kjærgaard <mks@ruc.dk>	ja	RUC
7. Sacha Zurcher <sazu@kb.dk>	ja	RUC
8. Mareike Buss <mabu.lib@cbs.dk>	ja	CBS
9. Mathias Boy Holst <mho.it@cbs.dk>	ja	CBS
10. Hans Henrik Happe <happe@science.ku.dk>	ja	KU
11. Lene Offersgaard <leneo@hum.ku.dk>	-	KU
12. Michael Rasmussen <micr@dtu.dk>	-	DTU
13. Signe Gadegaard <sgad@dtu.dk>	ja	DTU
Sekretariat (herunder referent)	Deltager i mødet	Institution
14. Anders Sparre Conrad <anders.conrad@deic.dk>	ja	DeiC
15. Hannah Mihai <hannah.mihai@deic.dk>	ja	DeiC
Gæster	Deltager i mødet	Institution
16. John Renner, DeiCs bestyrelseformand	ja	KU
17. Gitte Julin Kudsk, DeiCs direktør	ja	DeiC

## 1 Velkomst og godkendelse af dagsorden

Formand Birte Christensen-Dalsgaard bød velkommen og introducerede dagsordenen.

Arbejdsgruppen besluttede:

- At godkende dagsordenen.

## 2 Godkendelse af referat fra forrige møde

Under sidste møde er det blevet besluttet at materialer fra interessetilkendegivelse bliver rundsendt til DMRF medlemmer. Det er ikke sket, men Anders eftersender det.

Arbejdsgruppen besluttede:

- at godkende referatet.

## 3 Afklaring rollefordeling mellem DMRF og følgegruppen for FAIR strategien

DeiCs bestyrelseformand John Renner gav et overblik over hvordan det fremtidige arbejde med implementering af FAIR strategien skal se ud, og hvordan DMRF og FAIR strategiens følgegruppe kan arbejde sammen.

Denne strategi for data management baseret på FAIR-principperne er et væsentligt initiativ i strategien fra 2018 og skal ses som et første dansk nationalt svar det europæiske åbne data-direktivs

(PSI-direktivet) krav om, at der skal udarbejdes nationale politikker for tilgængeliggørelse af forskningsdata i overensstemmelse med FAIR-principperne.<sup>1</sup> I Danmark er det blevet besluttet at implementering af denne strategi vil ikke blevet tvunget igennem, men universiteterne kører implementeringen og får dermed chancen at omsætte strategien i deres eget tempo og efter deres egen forståelse. For at sikre fremskridt bliver en overordnet gruppe igangsat (følgegruppen) som skal følge op på implementering af især de tværgående indsatser i FAIR strategien. Følgegruppen er sammensat af repræsentanter fra universiteter, DeiC, fondene og ministeriet. Der bliver foreslået nedsat fem arbejdsgrupper som skal fokusere på delområder og lave opsamling:

- (A) FAIR data management policy-implementering
- (B) Nationale Data Management tjenester
- (C) Værdi og omkostninger
- (D) Kompetenceudvikling og uddannelse
- (E) Sikkerhed herunder GDPR

Ministeriet har en forventning om at det tager 5 år at implementere strategien. De ønsker første opfølgning på fremskridt i slutningen af 2022, så der skal leveres en handleplan for følgegruppens arbejde 1. marts 2022.

Det er ministeriet som nedsætter koordineringsgruppen, mens DMRF er et DeiC-forum. Der er dog et sammenfald i arbejdsområder, konkret kunne der være overlap i arbejdsgruppe A og B. Det er et ønske fra DMRF at medlemmer fra DMRF deltager i arbejdsgrupper. Følgegruppen forventes at beslutte nedsættelsen af arbejdsgrupper på sit første møde den 27.10.2021

Arbejdsgruppen besluttede:

- at Anders sender slides omkring arbejdsgrupper til DMRF når de er godkendt af følgegruppen.

## 4 Afklaring af rollefordeling mellem DeiC og universiteterne

### - Front Offices / Back Office

DeiCs direktør Gitte Julin Kudsk orienterede om, hvordan hun så samarbejdet med universiteternes front offices og back office i DeiC forme sig.

DeiC forestiller sig, at front offices ved hvert universitet er et kontaktpunkt for forskere hvor de kan få svar på spørgsmål omkring HPC og Data Management infrastruktur samt fungere som DeiCs kontaktpunkt., Det er op til de enkelte universiteter at organisere det. Hvis front office ikke kan besvare forskernes spørgsmål vedrørende den nationale infrastruktur, kan de blive videresendt til back office, som bemannes af eksperter fra de nationale tjenester. Universiteterne er forskellig langt fremme med organisering af deres front offices.

Når de Data Management tjenester som er omfattet af det nationale kald er mere etableret, så skal tjenesteudbydere også etablere back office funktioner på DM-området, da det er dem der skal levere second level support. DeiCs rolle bliver mere koordinerende som en national back office funktion. Det forventes at det samlede back office skal kunne byde ind i internationale samarbejder.

Det blev påpeget, at DeiCs egen beskrivelse af disse funktioner er misvisende. Gitte svarede, at den ville blive rettet når man fandt de nødvendige ressourcer.

Arbejdsgruppen besluttede:

- at det er ønsket at få en klar beskrivelse af forventninger fra DeiC til Universiteternes front offices.

## 5 Organisering af arbejdet i form af arbejdsgrupper:

Det blev foreslået at organisation af arbejdsgrupper skal ligne den, der blev etableret i forbindelse med udarbejdelse af blueprint. Det betyder, at der udnævnes tovholder som organiserer møder og sikrer fremskridt af arbejdsgruppen. Arbejdsgrupper må gerne inddrage kompetencer fra uden for DMRF. Hvis arbejdsgruppen ønsker at komme med ønsker der skal på DeiCs budgettet for 2022, så skal de have et ret klart udkast indtil det næste møde (26.-27. Januar 2022). Dette bliver afholdt som internatmøde hvor hver gruppe får 1 time til at præsentere og diskutere sit forslag med de øvrige deltagere.

Følgende arbejdsgrupper blev nedsat:

<sup>1</sup> National strategi for data management baseret på FAIR-principper (2021), DeiC

## - FAIRificeringsværktøjer

**tovholder:** Mareike

**Medlemmer:** Diba, Lene, Asger, Birte, Hannah

Denne arbejdsgruppe skal aflevere et dokument som kan munde ud i et bud på nationalt kald til bestyrelsen i starten af 2022. Arbejdsgruppen kommer med et mere specifikke udkast til næste møde, den foreløbige plan er at fokusere på interoperabilitet .

## - Arkitektur og AAI

Arbejdsgruppen er blevet opdelt i to. Den første gruppe fokuserer på de tekniske aspekter, den anden gruppe fokuserer på governance.

**Gruppe 1: tekniske aspekter**, evt. sammen med repræsentanter af HPC forum

**Tovholder:** ikke bestemt

**Medlemmer:** Mathias, Hans Henrik, Claudio, (Michael, ikke i mødet, foreslået af formand)

På grund af overlap med HPC er det blevet besluttet at Anders koordinerer med Eske om deltagelse af medlemmer fra HPC forum. Dette projekt skal inkludere og sammenføre forskellige systemer som udvikles på nationalt niveau, men de skal også passe ind i det europæiske netværk (EOSC). Vi er nødt til at formulere det som projekt i DeiC og få opbakning fra Eske og Martin, så det kan komme på bestyrelsens-dagsorden og vi kan få finansiering for det.

**Gruppe 2: governance**

**Tovholder:** Karsten

**Medlemmer:** ingen frivillige fra DMRF endnu. Karsten må gerne inddrage kompetencer fra udenfor gruppen)

Karsten påpegede at der er behov for også "organisatorisk infrastruktur" til at understøtte universiteternes behov for governance.

## - DMPonline

Videreførelsen af platform DMPonline skal diskuteres under en workshop.

**Tovholder:** Signe

**Medlemmer:** Sacha, Mareike, Karsten

## - Organisering omkring vidensdeling af DM understøttelse på universiteter

For at arbejde effektivt skal der organiseres to fysiske møder om året. Mere detaljeret plan bliver diskuteret under næste fysiske møde i slutning af januar.

**Tovholder:** Birte

## 6 Orientering om EOSC

### - Projekter

Danmark deltager i to forskellige ansøgninger (01-01 og 01-05) i Horizon Europe projektet. Begge ansøgninger er blevet afsendt i september og afventer behandling. 01-01 forslaget hedder 01-01 kald har konkurrence af et andet konsortium, til 01-05 kald er der ingen andre ansøgere bekendt.

### - Task Force deltagelse og - opgaver

Der er blevet 10 EOSC Task Forces etableret, 7 af dem med danske deltagelse. Når formændene til Task Forces bliver valgt, kommer en officielt udmeldning.

## - Etablering af EOSC Koordineringsgruppe

DeiC er i gang med at organisere en EOSC koordineringsgruppe for at sikre information og koordination i forbindelse med dansk deltagelse i forskellige projekter, Task Forces og styrende organer i EOSC. Når konceptet er modent kommer en udmelding omkring det.

## 7 Næste møde

Arbejdsgruppen besluttede:

- At næste møde afholdes som internatmøde 26.-27.01.2022

Mødested bliver bestemt efterfølgende, men bliver mest sandsynlig på Fyn-området.

## 8 Eventuelt

Der er ikke blevet noget optaget under dette punkt.